

Chargé(e) de projet et suivi du plan de professionnalisation des adultes relais (H/F)

Type de contrat : CDD 35h de 12 mois (renouvelable).
Lieu de travail : Île-de-France (siège de l'association situé à Cergy)
Statut : non cadre
Télétravail : oui
Date de prise de poste : 1^{er} novembre 2021

Présentation de Promévil :

Promévil est une association qui, depuis 25 ans, œuvre dans le domaine de l'économie sociale et solidaire à travers la médiation sociale. Elle participe activement à toute initiative visant la prévention, la résolution des conflits du quotidien et la mobilisation citoyenne. L'association contribue ainsi au mieux vivre ensemble, plus particulièrement dans les quartiers sensibles, en partenariat avec les bailleurs sociaux et les transports publics.

Contexte de la mission :

Le prochain plan destiné à renforcer la professionnalisation des adultes-relais en Île-de-France, coordonné Promévil en lien très étroit avec la Préfecture de la région Ile-de-France, pour l'année 2022, vise principalement à :

- **proposer des modules de formation sur les bases du métier de médiateur social et des modules spécifiques établis en fonction des besoins identifiés à l'échelle des départements franciliens ;**
- **valoriser l'offre des formations et des ressources existantes (droit commun) pour encourager l'évolution professionnelle des adultes-relais ;**
- **accompagner la professionnalisation des acteurs de la médiation sociale en Ile-de-France.**

L'objectif du plan de professionnalisation est d'informer et de sensibiliser les employeurs sur leur rôle dans la formation et l'accompagnement à la construction du projet professionnel de leurs salariés, et en parallèle d'informer les adultes-relais sur les dispositifs d'accompagnement existants.

Le chargé de projet est employé par l'association Promévil qui coordonne l'ensemble du plan de professionnalisation. Il est sous la responsabilité directe de la responsable du pôle ingénierie et activités nouvelles ; et par délégation de cette dernière, il supervise la mise en œuvre et coordonne les différentes activités du plan de professionnalisation des adultes-relais en Ile-de-France.

Il rend compte de son activité et propose des axes d'évolution. En ce sens, il contribue au développement stratégique du plan de professionnalisation, tel que souhaité par la Préfecture de la région Ile-de-France.

Il sera principalement amené(e) à réaliser les actions suivantes :

- formalisation du plan régional de professionnalisation en adéquation avec les besoins identifiés (définition du planning et du calendrier des sessions, nombre de candidats, convocation des médiateurs adultes-relais) ;
- coordination des actions de sensibilisation (journées d'échanges, sessions d'information, mise en réseau des acteurs du territoire intervenant dans le champ de la médiation, valorisation des actions portées par les

- acteurs, etc.) en lien avec le chargé d'insertion professionnelle, à destination des employeurs et des adultes-relais ;
- recherche de financement pour les formations des médiateurs en contrat-adulte-relais ;
 - organisation et suivi, avec le chargé d'insertion professionnel, de l'accompagnement socio professionnel des médiateurs en contrat adulte-relais ;
 - suivi et contrôle des différentes actions et compte rendu détaillé, adressés à la Préfecture de région (avec les fiches d'émargement et les fiches d'évaluation des formations) ;
 - reporting tous les trimestres du plan de formations et d'informations : tableau de reporting des différentes actions et nombre de bénéficiaires par département (adultes relais inscrits et participants, nombre d'employeurs participants, etc.).
 - identification, le cas échéant, des freins et diverses sources de blocage à la mise en œuvre du plan ;

Définition du profil

- Disposer de connaissances solides sur la thématique de la formation professionnelle (législation et réglementation en vigueur) et de l'ingénierie pédagogique.
- Faire preuve de méthode et de rigueur.
- Bonne capacité d'analyse et de synthèse.
- Bonnes compétences en conduite et gestion de projets et suivi des actions.
- Organisé, rigoureux et réactif, qualités relationnelles et d'écoute.
- Bonnes capacités d'expression orale et écrite.
- Etre à l'aise avec l'outil informatique (Pack Office, PPT, CRM...).

Savoir-être

- expression orale et écrite,
- capacité d'analyse,
- sens de l'organisation,
- autonomie et initiative, créativité, force de proposition,
- travail en équipe.

Prérequis

- Bac + 3 minimum
- Expérience dans le secteur de la formation (OPCO, CPF,...)
- Connaissance des dispositifs de formation professionnelle
- Connaissance des Services Publics de l'Emploi
- Connaissance des dispositifs d'insertion jeunes
- Permis B fortement recommandé

Salaire mensuel : à négocier, entre 2 000 et 2 500€ brut mensuel

CV et lettre de motivation à transmettre à l'adresse suivante : marine.riant@promevil.org